

Närvarande:

| | |
|-----------------|-----------------|
| Jenny Westerlin | Sammanställare |
| Bernt Johansson | Ledamot |
| Max Larsson | Ledamot |
| Mikael Lundblad | Ledamot |
| Mikael Norén | Miljösamordnare |
| Fredrik Hansson | Koordinator |

Ej närvarande:

| | |
|--------------|---------|
| Olle Bergman | Ledamot |
|--------------|---------|

1. MÖTETS ÖPPNANDE

Jenny öppnade mötet och hälsade alla välkomna till kvällens möte.

2. GODKÄNNANDE AV DAGORDNING

Dagordningen godkändes.

3. FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Finns publicerad på hemsidan, se här

4. EKONOMI

Budget och Hållbarhet inkl verksamhetsplan för 2025 är skickat till Eva Ericsson, Kansliet den 10 nov.

MK har beställt offert av Efterklang AB gällande nytt PM till Naturvårdsverket efter det genomförda mötet 22 november.

5. UPPFÖLJNING AV MILJÖHANDLINGSPLAN/AGENDA

MK gick igenom arbetstavlan och uppdaterade den utifrån vad som utförts under gångna månaden.

6. MILJÖUTBILDNING IUP

MN rapporterar från mötet med SBF & Svemo utbildningsansvariga den 19 nov via teams. Syftet med mötet var att se hur vi kan ha gemensamma miljö/hållbarhetsutbildningar inom båda förbunden, alltså att de är lika då oavsett för vilket förbund funktionären genomför sin utbildning hos. Under mötet kom man fram till att det behövs ett steg till utöver de 2 som finns idag. Målbilden är därför att ha Miljö/hållbarhet grund, fördjupning & uppföljning, dessa ska uppdateras med det som har förändrats och riktas mot miljöansvariga på tävling samt miljöombuden.

Idag finns inga uppgifter på vilka som är miljöansvariga på tävlingar och det finns heller inga uppgifter på vem som är miljöombud i våra föreningar, Svemo består idag av ca 460 föreningar, således ska vi ha 460 miljöombud som ska ha genomgått dagens utbildningar i IUP, det kan vi konstatera att så inte är fallet då mycket färre har gått dessa utbildningar.

Så ett mål blir att ta reda på vilka miljöombud som finns, Fredrik får i uppdrag att prata med kansliet för att se hur dessa uppgifter kan fås fram.

Nästa möte är 12 december via teams samt fysiskt möte på Svemo kansli 16-17 januari 2025.

7. KOMMUNIKATIONSPLAN

Fredrik och Mikael har avstämning fredag den 29 november om vilket fokusområde som ska publiceras på hemsidan. MK ska även se över möjligheterna att publicera viktiga Hållbarhetsfrågor i Svemo kommande nyhetsbrev.

8. MÖTE MED DISTRIKTEN

Mötet som var planerat till den 12 november fick ställas in, detta då flera distrikt avbokat sent inpå. Fredrik bjuder in till ett nytt möte via Teams måndag den 13 januari kl 19.00.

9. SKRIVELSE

9.1 SMK Kolmården ang spolplatta på deras anläggning.
Besvarad av Mikael vilka regler som finns att förhålla sig till.

9.2 LMS ang rutiner för nödläggelsesbeskrivning för spill och dess risker/lyckor som kan uppstå vid sådan händelse via miljöcertifieringsblanketten.
Bernt och Mikael har skickat de blanketter som finns framtagna för hjälp med hur klubben kan hantera om detta händer på sin anläggning.

9.4 MK Pinjonär som vill återstarta verksamheten och behöver hjälp med miljökonsekvensbeskrivningar.

9.5 Carlsborgs MK förnyelse av banlicens inkl miljörevision.
Max Larsson har besvarat med hur det går till och sedan skickas in till kansliet för förnyelse.

10. ÄRENDEN

10.1
Hållbarhetsnätverket inom Riksidrottsförbundet(RF) har flyttat det inplanerade mötet från den 26 nov till 15 jan 2025, mötet sker på Idrottenshus i Stockholm. Fredrik är anmäld.

10.2
Mikael Lundblad ang Klimatberäkningar båttävling HT -24.
Dessa är inte klara och kommer att tas upp på nästa möte.

10.3
Adjungerad inom MK.
MK beslutar att utse Philip Lund, Vetlanda MS att vara ansvarig för Hållbarhetsfrågor inom MK tills vidare. MK tar de kostnader för att PL ska kunna behålla sitt Svemo 360 konto inkl mejl.

10.4
RF/SISU har skickat Inbjudan till deltagande på Hållbara Idrottsevenemang i Borås 5-6 feb med flera föreläsningar och deltagande på invigningen av SM veckan. MK beslutar att ta kostnaden för deltagandet. Fredrik är anmäld för eventet.

10.5
Teamsmöte den 12 dec -24 samt 16-17 jan-25, sker hos Svemo i Norrköping med 2 fysiska dagar vikt för uppdatering utbildning material i IUP samt vilka utbildningar respektive ska ge vissa behörigheter för miljöombud och miljöansvariga inom våra föreningar, hur ska kopplingar ske mot SBF kontra Svemo så att våra medlemmar enbart behöver gå en utbildning även om de är verksamma inom båda förbunden.

10.6

Teamsmöte 22 november gällande Ljud/Buller mellan SBF koordinatörer, Magnus Krokström & Fredrik Rosendal, Svemo Mikael Norén & Fredrik Hansson samt Efterklang AB, Niklas Carlsson

Förbunden beslutade gemensamt att ta in offert då vi behöver hjälp med att göra förberedande skrivelse till naturvårdsverket gällande dess riktlinjer då många av våra föreningar har problem att klara dagens ljudnivåer. Det har skrivits flera(10) motioner till riksdagen av politiker de sista åren, just för att uppmärksama de problem som våra gemensamma verksamheter har, ex så har Jetski i Gävle stora problem att bedriva verksamhet, när mätning har genomförts visade det sig att hamnen låter mer än vad vår föreningens verksamhet gör, vilket då skapar ett problem för oss men som då egentligen inte är vårt problem bla sånt här behöver vi mer hjälp om hur vi ska kunna att ta hand om.

Svemo och SBF har jobbat aktivt med ljudmätning under många år, detta för att vi ska kunna efterleva de krav som finns för våra gemensamma verksamheter.

11. ÖVRIGA FRÅGOR

Bernt har läst ett inlägg i tidningen i Uddevalla gällande Gullmarsfjorden, där räkrälare har rört om på havsbotten vilket har inneburit en bättre miljö för fisk och skaldjur, då bottenytan rörs om av trålen vilket skapar en störning, just störning av ytor i alla miljöer är viktigt för alla levande ting vilket är vetenskapligt bevisat.

12. NÄSTA MÖTE/MÖTETS AVSLUTNING

Nästa möte är 12 dec via Teams ang gemensam utbildning med SBF, därefter fysisk träff på Svemo kansli 16-17 januari 2025, även det med inriktning på utbildning.
Ordinarie Teamsmöte blir tisdag 28 januari kl 20.00

Vid protokollet

Fredrik Hansson
2024-12-01

Justerare

Jenny Westerin
Justerat via e-post 2024-12-07