UPPLÄGG BARNLEDARUTBILDNING

Genomförande

Utbildningsmaterialet för de teoretiska momenten finns numera i digital form i Svemos utbildningsplattform (IUP) och behöver inte beställas från Svemo kansli. Läs mer om hur du som utbildare förbereder utbildningen under rubriken **Förberedelse** längre ner.

Barnledarutbildningen består av fem obligatoriska träffar med självstudier emellan. Det är rekommenderat att sprida ut träffarna. Utbildaren har dock möjlighet att genomföra flera träffar vid ett tillfälle, men anmälan och närvarohantering måste även då ske som separata träffar.

Träffarna kan genomföras fysiskt på plats eller som distansmöten.

Innehåll på träffarna

1. **Välkomstträffen** – presentation av utbildningen samt eventuellt inloggningshjälp

2. **Vårdnadshavarmaterial guldhjälm** - genomgång av vårdnadshavarmaterialet som deltagarnaska ha arbetat med i förväg.

3. **Gemensamt material guldhjälm** - genomgång av det material som riktar sig till både barn och vårdnadshavare som deltagarna ska ha arbetat med i förväg.

4. **Världens bästa idrottsförälder** - en träff som behandlar vikten av att vara en god idrottsförälder. Boka in er SISU-konsulent som håller i träffen, detta görs med fördel i god tid.

5. **Avslutningsträffen** - en summering av de teoretiska delarna av materialet och genomgång av kunskapstest.

Förberedelse

1. Utbildaren aktiverar sin profil i IUP. Manual för hur du aktiverar ett konto i IUP finner du här

2. Utbildaren lägger upp de fysiska utbildningstillfällen som ska genomföras i IUP enligt den manual du finner här.

3. Om du som utbildare inte kan lägga till utbildningstillfälle har du fel behörighet i IUP, kontakta då iup@svemo.se för justering.
4. Deltagaren ska finnas registrerad som medlem i klubbens medlemsregister.
5. Deltagaren aktiverar sin profil i IUP enligt samma manual som i punkt 1.
6. Efter varje utbildningstillfälle registrerar utbildaren deltagande enligt manualen i punkt 2.

Deltagare (eller du som utbildare) anmäler sig till de fysiska utbildningstillfällena som ingår i utbildningen (varje utbildningstillfälle kräver en separat anmälan enligt den manual du finner här.

Vid frågor kontakta Svemo utbildning, iup@svemo.se